



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO VIA NOVARIA - VILLANTERIO

Via Novaria, 3 - 27019 - VILLANTERIO (PV) - CF: 90007680185

Tel. 0382/974008

E-mail Segreteria: pvic813007@istruzione.it - PEC: pvic813007@pec.istruzione.it

E-mail Dirigente Scolastico: dirigente.icvillanterio@gmail.com



Circolare Interna N.08

Villanterio, 13 Marzo 2020

Ai docenti

Agli atti

Oggetto: DAD e convocazione incontri - indicazioni di lavoro

Con la presente, in continuità con le precedenti indicazioni e al fine di rendere uniformi le modalità di lavoro che abbiamo messo in atto in questo periodo di difficoltà e incertezza per tutti noi e consapevole dello sforzo che state compiendo, invio, di seguito, le indicazioni di lavoro per le prossime settimane.

DAD

- ✓ Privilegiare l'utilizzo della piattaforma argo-didattica;
- ✓ Privilegiare attività sui testi/libri di testo e sui quaderni, evitando schede e fotocopie da stampare al fine di agevolare le famiglie per lo svolgimento di esercizi e, o compiti;
- ✓ Prevedere, considerato il protrarsi del periodo di sospensione delle attività didattiche in presenza, attività anche su **argomenti e contenuti nuovi**, supportandoli con video/audio-lezioni, video, mappe, schemi e supporti che agevolino la comprensione di tali argomenti;
- ✓ definire attività in linea con i PEI o PDP per gli alunni DVA e BES (da caricare su Argo con la dicitura "Attività semplificate");
- ✓ definire e predisporre attività anche in preparazione alle prove INVALSI (simulazioni); Invalsi ha comunicato quanto segue "Se sarà necessario adottare dei cambiamenti all'organizzazione delle prove, sarà cura darne tempestiva comunicazione a tutte le scuole. Eventuali variazioni dello scadenziario saranno effettuate di concerto con le scuole e con l'amministrazione scolastica per facilitare il più possibile la ripresa delle attività."
- ✓ restituire con tempestività le correzioni degli elaborati;
- ✓ caricare sulla bacheca ARGO le attività per la settimana nella giornata del lunedì al fine di consentire alle famiglie di organizzarsi;
- ✓ le attività assegnate devono riguardare tutte le materie/discipline e sono da considerarsi obbligatorie.
- ✓ raccomandare agli alunni e alle loro famiglie le modalità con cui "lasciare traccia" del lavoro svolto (cartellette nelle quali conservare il materiale cartaceo; chiavette USB all'interno delle quali predisporre cartelle per materia/disciplina con compiti esercizi svolti).

✓ Le videolezioni in remoto o sincrone sono documentate da voi docenti.

Nel ringraziare tutti dell'impegno e della disponibilità, e, come sempre, con la speranza di rincontrarci presto, saluto cordialmente.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

(Dott.ssa Paola Donatella PENNA)

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione
Digitale e normativa connessa