AL DIRIGENTE SCOLASTICO

DELL’ISTITUTO COMPRENSIVO

DI VILLANTERIO

**OGGETTO: richiesta retribuzione/recupero ore eccedenti.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ docente presso il

plesso di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

D I C H I A R A

di aver sostituito il/la collega \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Lo/la scrivente chiede che le ore sopraccitate vengano:

 retribuite recuperate in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Villanterio, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

VISTO

Il Responsabile di Plesso

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_